

# UPPSÄGNING AV HYRESAVTAL

## 1. Information om lägenheten som sägs upp

Ledighetsdatum: \_\_\_\_\_

Address, postnummer och postanstalt	
Hyresgäst	Hyresgäst
Telefonnummer	Telefonnummer
E-postadress	E-postadress
<input type="checkbox"/> Husdjur i lägenheten, vilka? _____	<input type="checkbox"/> Parkeringsplatsnummer _____

## 2. Orsak till flytt (markera alla) och ny address

<input type="checkbox"/> anskaffande av ägarbostad <input type="checkbox"/> anskaffande av bostadsrättsbostad <input type="checkbox"/> flytt till en annan hyreslägenhet <input type="checkbox"/> flytt till serviceboende <input type="checkbox"/> flytt p.g.a. jobb eller studier <input type="checkbox"/> byte av ort	<input type="checkbox"/> förändring av familjestorlek (skilsmässa, äktenskap/sambo, barn) <input type="checkbox"/> lägenhetens storlek <input type="checkbox"/> dåligt skick på lägenheten <input type="checkbox"/> lägenhetens utrustning och/eller egenskaper <input type="checkbox"/> dåligt skick på fastigheten <input type="checkbox"/> dålig skötsel av fastigheten	<input type="checkbox"/> hyrans storlek <input type="checkbox"/> störande grannas / ströning i huset <input type="checkbox"/> området / miljön <input type="checkbox"/> dåliga transportförbindelser <input type="checkbox"/> annat, vad? _____
Ny address, postnummer och postanstalt		<input type="checkbox"/> lägenhetsbyte inom TA

## 3. Visningar i lägenheten (välj ett alternativ)

<input type="checkbox"/> Mina kontaktuppgifter kan lämnas till lägenhetssökande för visning av lägenheten (kontaktuppgifter ges endast till ett fåtal sökande åt gången). <input type="checkbox"/> Mina kontaktuppgifter får inte ges men enligt överenskommelse visar jag själv lägenheten för de lägenhetssökande. <input type="checkbox"/> Mina kontaktuppgifter får inte ges till lägenhetssökande och jag vill att en TA-representant kommer och visar lägenheten på en förhandsanvisad tidpunkt.
--

## 4. Återbetalning av garantiavgiften (återbetalas när lägenhetens skick har kontrollerats och alla nycklar har återlämnats)

Kontonummer	Kontoinnehavare
-------------	-----------------

## 5. Datum och underskrift

Plats och datum	Jag har läst instruktionerna på andra sidan och godkänner dem.
Hyresgästens underskrift och namnförtydligande	Hyresgästens / partnerns underskrift och namnförtydligande

VÄND! INSTRUKTIONER PÅ NÄSTA SIDA!



## Anvisningar för uppsägning av hyreslägenhet

Lämna uppsägningen av hyreslägenheten till TA-Yhtiöt kontor eller via e-post till fastighetens försäljningsförhandlare. Uppsägningsbeskedet är bindande, och det kan inte senare sägas upp eller datumet för frånträde av lägenheten ändras. TA-Yhtiöt börjar marknadsföra lägenheten direkt efter att ha fått uppsägningen och den nya boenden flyttar vanligtvis in direkt samma dag som lägenheten blir ledig.

**Uppsägningstiden för ett tills vidare gällande hyresavtal är en månad.** Uppsägningstiden räknas från den sista dagen i den kalendermånad under vilken TA-Yhtiöt har mottagit uppsägningen. (till exempel kontraktet för en hyreslägenhet som sagts upp 15.3 slutar 30.4).

### 1. Uppgifter om hyreslägenheten som sägs upp

- Fyll i uppgifter om hyreslägenheten som ska sägas upp samt kontaktuppgifter till hyresgästen/hyresgästerna.
- Fyll i datum då lägenheten lämnas. Ledighetsdatum är den dag då fastighetsskötaren kan granska lägenheten och de nya hyresgästerna kan flytta in. **Den dag lägenheten lämnas ska lägenheten vara tom, välstädad och alla mottagna och ytterligare nycklar ska lämnas tillbaka.**
- Den boende behöver inte närvara vid lägenhetsgranskningen. Meddela fastighetsskötaren om du flyttar från lägenheten före aviserat utflyttningsdatum.

### 2. Orsak till flytt och ny address

- Att följa orsakerna till bortflytt hjälper oss att utveckla vår verksamhet.

### 3. Visningar i lägenheten

- Om du ger tillstånd kommer dina kontaktuppgifter att ges till de lägenhetssökande för att bekanta sig med lägenheten. Kontaktuppgifter ges endast till ett fåtal sökande åt gången, så att visningen av lägenheten orsakar så lite störningar som möjligt. Om du inte vill att dina kontaktuppgifter ska ges till lägenhetssökande kan du ändå själv visa lägenheten för lägenhetssökande enligt överenskommelse. Om du inte vill att dina kontaktuppgifter ska ges, och du inte själv vill visa lägenheten för de lägenhetssökande, kommer en TA-representant och visar lägenheten på en förhandsanvisad tidspunkt.

### 4. Återbetalning av garantiavgiften

- Garantiavgiften återbetalas till det konto du angett cirka två veckor efter att fastighetsskötaren har granskat lägenheten, om det inte finns några fordringar och lägenheten är i oklanderligt skick.

### 5. Datum och underskrift

- Uppsägningen kräver hyresgästens/hyresgästernas underskrifter och sambos/makas underskrift (makes samtycke enligt 39 § äktenskapslagen). Om en sambo eller gift partner bor i lägenheten ska uppsägningen undertecknas av båda, även om hyresavtalet endast står i den andres namn.

### Returnering av nycklarna

- **Alla mottagna och ytterligare nycklar kommer att återlämnas till TA-Yhtiöts kontor på ett skilt meddelat datum. Du kommer att få mer detaljerade instruktioner angående återlämnande av nycklarna efter handläggning av uppsägningen.** Om alla nycklar inte återlämnas på angivet datum kommer lägenhetens lås att serialiseras och nya nycklar beställas på den boendes bekostnad. Säkerhetslåset måste lämnas öppet vid flyttet.

### Städanvisningar för utflytning:

- ✓ Dammsug och torka golvytorna i alla rum.
- ✓ Dammsug insugs- och frånluftsfiltren.
- ✓ Rengör köksskåpen och skåpluckorna samt bänkar och andra ytor.
- ✓ Rengör spis, ugn och fläkt. Ta bort fettfiltret på spiskåpan. Tvätta ugnsplåtarna och fettfiltret.
- ✓ Dra ut ugnen från sin plats och rengör golvet, bakväggen, ugnens sidor och väggarna i de intilliggande skåpen.
- ✓ Töm och rengör kyl och frys. Tina frysen. Stäng av strömmen och lämna båda dörrarna öppna.
- ✓ Tvätta och rengör mellandörrar, karmar, skåpluckor och hyllor.
- ✓ Ta bort eventuella klistermärken som limmats på ytorna och rengör fläckarna.
- ✓ Tvätta golv, väggar, dusch och duschhörna samt handfat, kranar och toalettstolar i tvättrummen och rengör golvbrunnen.
- ✓ Tvätta bastun och bastubänkarna.
- ✓ Rengör fönstrens invändiga ytor och fönsterspringorna samt balkongens inglasning.
- ✓ Städa och töm balkongen, lägenhetsgården och förråd.
- ✓ Om väggarna har monteringshål för t ex skivor är det normalt slitage och behöver inte lappas. Om du lappar hål ska det lappade stället slipas och hela väggen målas.

De uppgifter som anges på blanketten lagras i TA-Yhtiöts kundregister. TA-Yhtiös integritetspolicy finns på [ta.fi/tietosuojaseloste](https://ta.fi/tietosuojaseloste).



TA-YHTIÖT

Asiakaspalvelukeskus puh. 045 7734 3777 | [info@ta.fi](mailto:info@ta.fi) | [ta.fi](https://ta.fi)

2(2)

TA0124